

โครงการอบรมคอมพิวเตอร์ ประจำปี 2555³



หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทในการทำงานอย่างมาก การนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการเรียน การสอน การบริการ การสื่อสาร การจัดการสารสนเทศในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ จะเห็นได้ว่าในองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เพิ่มผลผลิต ลดต้นทุน การดำเนินงาน และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน

ดังนั้นจึงมีความจำเป็น ที่มหาวิทยาลัยจะจัดการพัฒนาความสามารถทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้แก่บุคคลทั่วไป เพื่อจะได้พัฒนาความรู้ความสามารถทางเทคโนโลยีและเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานสืบไป

วัตถุประสงค์

- ➔ เพื่อพัฒนาแนวทางในการเชื่อมโยงการนำผลการฝึกอบรมไปสู่การพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากรในองค์กร
- ➔ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรในองค์กรให้มีความชำนาญในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการปฏิบัติงาน
- ➔ เพื่อเป็นการบริการวิชาการแก่สังคมและเผยแพร่ชื่อเสียงทางด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย

การลงทะเบียน

- ➔ กรอกแบบฟอร์มใบสมัครและส่งมาที่ 0-2562-0957
ดาวน์โหลดใบสมัครที่เว็บไซต์ <http://training.ku.ac.th>
- ➔ สมัครออนไลน์
สมัครออนไลน์ที่เว็บไซต์ <http://training.ku.ac.th>
- ➔ ข้าราชการ และพนักงานรัฐวิสาหกิจ เข้าอบรม/สัมมนา
โดยไม่ถือเป็นวันลา สามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้
ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานฝึกอบรม ฝ่ายบริการและฝึกอบรม สำนักบริการคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
โทร. 0-2562-0951-6 ต่อ 2506, 2507, 2514, 2574
โทรสาร 0-2562-0957

วิธีการชำระค่าลงทะเบียน (กรุณาชำระค่าลงทะเบียนก่อนการอบรม 1 สัปดาห์)

- ➔ เงินสด ชำระได้ที่ งานฝึกอบรม ชั้น 1 อาคารศูนย์บริการมัลติมีเดีย สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน
- ➔ โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารทหารไทย เลขที่ 069-2-48991-7 ชื่อบัญชี โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์บุคคลทั่วไปปี 2555
(กรุณาระบุ ชื่อผู้เข้าอบรม หลักสูตรที่อบรม ส่งแฟกซ์ใบ Pay In มาที่ 0-2562-0957)
- ➔ โอนเงินรายได้ เข้าบัญชีเงินรายได้สำนักบริการคอมพิวเตอร์เลขที่ 416 ย่อยพัฒนาวิชาการ เฉพาะ **บุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**

ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับประกาศนียบัตรรับรองการผ่านอบรมคอมพิวเตอร์ในแต่ละหลักสูตร

รายละเอียดหลักสูตร (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://training.ku.ac.th>)

หลักสูตร 5 สร้างและจัดการฐานข้อมูลองค์กรด้วย

Microsoft Access

(ระดับพื้นฐานถึงระดับปานกลาง)

การจัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล กำหนดการแสดงผลและการค้นหาข้อมูล เพื่อนำเสนอข้อมูลสรุปสำหรับใช้งานในองค์กรตามต้องการ

รุ่นที่ 2 วันที่ 27-28 ส.ค. 2555 เวลา 09:00-16:00 น.

รุ่นที่ 3 วันที่ 28-29 พ.ย. 2555 เวลา 09:00-16:00 น.

ค่าลงทะเบียน 3,500 บาท

หลักสูตรที่ 6 Android App Development with Java

(ระดับพื้นฐานถึงระดับปานกลาง)

การพัฒนาโปรแกรมบน Android ด้วยการเขียนโปรแกรมพัฒนา Android Application ผ่านเครื่องมือของภาษา Java Eclipse IDE ผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรนี้จะสามารถพัฒนา Android Application ได้อย่างมืออาชีพ

วันที่ 24-26 ต.ค. 2555 เวลา 09:00-16:00 น.

ค่าลงทะเบียน 6,500 บาท

หลักสูตรที่ 7 สร้างและจัดการเว็บไซต์องค์กรด้วย Joomla (ระดับพื้นฐานถึงระดับปานกลาง)	การจัดการบทความ เนื้อหา หมวดหมู่ การจัดการแม่แบบ การทำงานกับ Module การจัดการ Components การกำหนดสิทธิ์ของสมาชิก และการนำเว็บไซต์ขึ้นสู่ Server เพื่อการเผยแพร่ต่อไป	รุ่นที่ 2 วันที่ 15-16 ต.ค. 55 เวลา 09:00-16:00 น. ค่าลงทะเบียน 4,000 บาท
หลักสูตร 13 สร้างและบริหารโครงการอย่างมืออาชีพด้วย Microsoft Project (ระดับพื้นฐาน)	Microsoft Project เป็นโปรแกรมที่ใช้ในการบริหารโครงการโดยสามารถจัดการงาน เวลา ทรัพยากรที่ใช้ในโครงการ และสามารถออกรายงานและเชื่อมโยงการทำงานกับ โปรแกรม Office ส่วนอื่นๆ ด้านการบริหารจัดการเวลา เช่น Outlook หรือ Word	รุ่นที่ 2 วันที่ 12-13 ธันวาคม 2555 เวลา 09:00-16:00 น. ค่าลงทะเบียน 4,000 บาท
หลักสูตร 15 เครื่องมือครูยุคใหม่เพื่อเยาวชนในศตวรรษที่ 21 (ระดับพื้นฐานถึงระดับปานกลาง)	การก้าวจากเทคโนโลยีเว็บ 1.0 สู่เว็บ 2.0 เป็นสิ่งที่ครูอาจารย์และนักการศึกษาควรให้ความสำคัญต่อการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 อีกทั้งยังเป็นการก้าวผ่านการใช้ LMS (Learning Management System) ที่นิยมใช้อยู่เดิมมาสู่การใช้เครือข่ายสังคม (Social Network) แทนตามยุคสมัยที่โลกและเยาวชนมีการเปลี่ยนแปลง	รุ่นที่ 3 วันที่ 1-2 ก.ย. 2555 รุ่นที่ 4 วันที่ 29-30 ก.ย. 2555 เวลา 09:00 - 16:00 น. ค่าลงทะเบียน 3,000 บาท
หลักสูตร 16 Security Awareness (ระดับพื้นฐาน) บรรยาย Thai	ยกระดับความรู้ ความเข้าใจในการใช้งานคอมพิวเตอร์ให้ถูกต้องและปลอดภัย รับทราบ ถึงภัยคุกคามต่างๆ ที่เกิดขึ้นและมีวิธีการจัดการได้อย่างเหมาะสม	รุ่นที่ 3 วันที่ 14 ก.ย. 2555 รุ่นที่ 4 วันที่ 12 ต.ค. 2555 รุ่นที่ 5 วันที่ 9 พ.ย. 2555 รุ่นที่ 6 วันที่ 14 ธ.ค. 2555 เวลา 09:00-16:00 น. ค่าลงทะเบียน 7,000 บาท
หลักสูตร 17 Network Security (3 day Training) (ระดับปานกลาง) บรรยาย ENG	ออกแบบและพัฒนาระบบให้ถูกต้องและปลอดภัยจากภัยคุกคามต่างๆ ทางด้านไอที	รุ่นที่ 2 3-5 ต.ค. 55 รุ่นที่ 3 19-21 ธ.ค. 55 เวลา 09:00-16:00 น. ค่าลงทะเบียน 15,000 บาท
หลักสูตร 18 Wireless Security (Offending & Defending) (ระดับสูง) บรรยาย ENG	ความปลอดภัยที่จำเป็นต้องมีความรู้พื้นฐาน Linux, Command line TCP/IP Networking และปัญหาที่จะเกิดขึ้นหากใช้ Wireless	รุ่นที่ 2 วันที่ 17-20 ก.ย. 55 รุ่นที่ 3 วันที่ 19-22 พ.ย. 55 เวลา 09:00-16:00 น. ค่าลงทะเบียน 20,000 บาท
หลักสูตร 19 Intrusion Analysis (ระดับสูง) บรรยาย ENG	วิเคราะห์ข้อมูลและติดตามเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้น อ่านข้อมูลจากระบบ Log ได้อย่างถูกต้อง	วันที่ 28-29 พ.ย. 2555 เวลา 09:00-16:00 น. ค่าลงทะเบียน 17,000 บาท
หลักสูตร 20 Security Essential Level 2 (ระดับสูง) บรรยาย ENG	GSEC ของสถาบัน SANS/GIAC พร้อมสอบ Certificate	วันที่ 8-9, 15-16 ต.ค. 2555 และ 5-6, 12-13 พ.ย. 2555 (จำนวน 8 วัน) เวลา 09:00-16:00 น. ค่าลงทะเบียน 70,000 บาท
หลักสูตร 21 Joomla Advance Extension Workshop (ระดับปานกลางถึงระดับสูง)	มุ่งเน้น Workshop ให้ผู้เข้าอบรมได้พัฒนาระบบงานโปรแกรมเสริม (Extensions) ที่มีความซับซ้อนทุกระบบยอดนิยม เช่น e-Commerce, แกลอรี่รูปภาพ, ระบบดาว์น โหลดเอกสาร และระบบเว็บไซต์หลายภาษา พร้อมด้วยเทคนิคต่างๆ อีกมากมาย	วันที่ 17-18 ต.ค. 2555 เวลา 09:00-16:00 น. ค่าลงทะเบียน 4,500 บาท
หลักสูตร 22 สร้างงานสิ่งพิมพ์องค์กรอย่างมืออาชีพด้วย Microsoft Publisher (ระดับขั้นพื้นฐานถึงขั้นปานกลาง)	พัฒนางานด้านสิ่งพิมพ์ระดับองค์กรได้อย่างมืออาชีพ และ Workshop เช่น การ์ด โปสเตอร์ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ในองค์กร เป็นต้น เน้นให้ผู้เข้าอบรมพัฒนางาน สิ่งพิมพ์ได้จริงและสะดวก รวดเร็ว	วันที่ 8-9 พ.ย. 2555 เวลา 09:00-16:00 น. ค่าลงทะเบียน 4,000 บาท

ดูรายละเอียดหลักสูตร | ดาว์นโหลดใบสมัคร | สมัครออนไลน์

ที่เว็บไซต์ <http://training.ku.ac.th>